

Anexă 12 Nr. C-3875
din 11.04.2022
București

ANUNT

Direcția generală management resurse umane organizează concurs/examen de promovare în grad profesional imediat superior pentru un post de funcționar public de execuție.

I. Postul pentru care se organizează concursul/examenul: funcția publică de execuție de consilier clasa I, grad profesional superior, cu durată normală a timpului de muncă, în biroul promovare profesie militară din Direcția generală management resurse umane.

II. Documente obligatorii pentru înscrierea la concurs/examen:

- copie de pe carnetul de muncă sau adeverință eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării vechimii în gradul profesional din care se promovează;
- copii de pe rapoartele de evaluare a performanțelor profesionale individuale din ultimii doi ani de activitate;
- adeverință eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării situației disciplinare a funcționarului public, în care se menționează expres dacă acestuia i-a fost aplicată o sancțiune disciplinară, care să nu fi fost radiată;
- formular de înscriere, conform modelului anexat (se asigură de către secretarul comisiei de concurs/examen).

III. Condițiile generale și specifice:

- să aibă cel puțin trei ani vechime în gradul profesional al funcției publice din care promovează;
- să fi obținut cel puțin calificativul „bine” la evaluarea performanțelor individuale în ultimii doi ani de activitate;
- să nu aibă o sancțiune disciplinară neradiată în condițiile *Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ*, cu modificările și completările ulterioare.

IV. Tipul probelor, locul, data și ora desfășurării acestora:

- probă scrisă, în data de 11.05.2022, între orele 10.00 – 13.00;
- interviu, în data de 17.05.2022, începând cu ora 10.00;
- ambele probe se susțin la sediul Direcției generale management resurse umane din str. Drumul Taberei nr. 7B, sector 6, București.

V. Tematica și bibliografia:

Tematica:

- Îndeplinirea serviciului militar.
- Proveniența personalului militar în activitate.
- Drepturile și îndatoririle personalului militar.
- Organizarea și funcționarea sistemului de recrutare, selecție și formare profesională inițială a candidaților la profesia militară.
- Condițiile și criteriile de recrutare și selecție a candidaților pentru învățământul militar.
- Formarea profesională inițială a cadrelor militare în activitate.
- Recrutarea, selecționarea, formarea și admiterea în corpul soldaților și gradaților profesioniști.



- Domeniile activității de informare și relații publice în Armata României.
- Stabilirea obiectivelor și dezvoltarea strategiei de publicitate.
- New media, social-media și strategii în campania de relații publice online.
- Drepturile și îndatoririle funcționarilor publici.

Bibliografia:

- *Constituția României*, republicată;
- *Legea nr. 80/1995 privind statutul cadrelor militare*, cu modificările și completările ulterioare;
- *Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informații de interes public*, cu modificările și completările ulterioare;
- *Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați*, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Cap. 1 și Cap. 2 din *Legea nr. 446/2006 privind pregătirea populației pentru apărare*, cu modificările și completările ulterioare;
- *Legea nr. 384/2006 privind statutul soldaților și gradaților profesioniști*, cu modificările și completările ulterioare;
- *Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare*, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Titlul II al părții a VI-a din *Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ*, cu modificările și completările ulterioare;
- *Ordinul ministrului apărării naționale nr. M.217/2019 pentru aprobarea Condițiilor și criteriilor de recrutare, precum și a instrucțiunilor privind organizarea și funcționarea sistemului de recrutare, selecție și formare profesională inițială a candidaților la profesia militară*, cu modificările și completările ulterioare;
- Cap. III din *Instrucțiunile privind activitatea de informare și relații publice în Ministerul Apărării Naționale*, aprobate prin *Ordinul ministrului Apărării Naționale nr. M.103/2020*, cu modificările și completările ulterioare;
- Camelia Cmeciu, *Tendențe actuale în campania de relații publice*, Editura Polirom, 2003;
- A.D. Farbey, *Publicitatea eficientă. Noțiuni fundamentale*, Editura Niculescu, 2005.

VI. Calendarul desfășurării concursului/examenului de promovare în grad profesional pentru funcția publică de execuție:

Nr. crt.	ACTIVITATEA	PERIOADA/ TERMENUL	CONTACT
1.	Depunerea dosarului de concurs/examen	11.04.2022 ora 8.00 02.05.2022 ora 16.00	021.319.58.58 interior 2677
2.	Selecția dosarelor de concurs și afișarea rezultatelor selecției dosarelor de concurs	03 - 04.05.2022 08.00 - 16.00	021.319.58.58 interior 2677
3.	Depunerea eventualelor contestații cu privire la rezultatul selecției dosarelor de concurs	05.05.2022 08.00-16.00	021.319.58.58 interior 2677
4.	Soluționarea eventualelor contestații cu privire la rezultatul selecției dosarelor de concurs și afișarea rezultatelor	06.05.2022 Până la ora 16.00	021.319.58.58 interior 2677
5.	Susținerea probei scrise din concurs/examen	11.05.2022 10.00 - 13.00	021.319.58.58 interior 2677
6.	Corectarea și afișarea rezultatelor probei scrise	12.05.2022 Până la ora 16.00	021.319.58.58 interior 2677



Nr. crt.	ACTIVITATEA	PERIOADA/ TERMENUL	CONTACT
7.	Depunerea eventualelor contestații cu privire la rezultatul probei scrise	13.05.2022 Până la ora 16.00	021.319.58.58 interior 2677
8.	Soluționarea eventualelor contestații cu privire la rezultatul probei scrise și comunicarea rezultatului final la proba scrisă	16.05.2022 16.00	021.319.58.58 interior 2677
9.	Susținerea interviului	17.05.2022 Începând cu ora 10.00	021.319.58.58 interior 2677
10.	Notarea interviului și afișarea rezultatului la interviu	18.05.2022 Până la ora 16.00	021.319.58.58 interior 2677
11.	Primirea eventualelor contestații ale rezultatului interviului	19.05.2022 Intervalul orar 08.00 - 16.00	021.319.58.58 interior 2677
12.	Soluționarea contestațiilor cu privire la rezultatul interviului și afișarea rezultatului final al interviului	20.05.2022 Până la ora 16.00	021.319.58.58 interior 2677
13.	Comunicarea rezultatelor finale ale concursului/examenului	23.05.2022 ora 16.00	021.319.58.58 interior 2677

Note:

- Toate activitățile se desfășoară la sediul Direcției generale management resurse umane, strada Drumul Taberei nr. 7B, sector 6, București, telefon contact 021.319.58.58, int. 2677.

- Prevederile actelor normative cuprinse în bibliografie se studiază cu modificările și completările ulterioare, după caz.

ȘEFUL BIROULUI PERSONAL PROPRIU ȘI ANEXA "M"
Maior

Iulia MANGHIUC



Întocmit,

F.p. *Florina SCARLAT*
Florina SCARLAT
Tel. 971018/2677

Prezentul anunț a fost publicat pe pagina de internet a Direcției generale management resurse umane la data de 11.04.2022

Biroul dezvoltare sisteme informatice și evidența personalului

It.cd.

Bejenar P.